

دليل المستخدم لخدمة تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة

المحتويات

3	اسم الخدمة	01
3	وصف الخدمة	02
3	آلية استخدام الخدمة	03
4	تفاصيل الخدمة	04

01. اسم الخدمة

تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة

02. وصف الخدمة

تتيح الخدمة التقديم على استشارة لتقييم المنصات لدى الجهة الحكومية ومواءمتها بمؤشر الأمم المتحدة للخدمات الإلكترونية.

03. آلية استخدام الخدمة

يقوم المستخدم عند الوصول الى البوابة الموحدة للخدمات الإلكترونية للهيئة (رقمي) بالضغط على زر "بدء الخدمة" حتى يتم نقل المستخدم لصفحة النفاذ الوطني الموحد لتسجيل الدخول كما موضح ادناه. ([رابط الخدمة](#))

بدء الخدمة

تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة

الاستشارات الرقمية

تتيح الخدمة التقديم على استشارة لتقييم المنصات لدى الجهة الحكومية ومواءمتها بمؤشر الأمم المتحدة للخدمات الإلكترونية.

English

رؤية VISION 2030 نفاذ

مرحباً بك عزيزي عميل / هيئة الحكومة الرقمية، في خدمة النفاذ الوطني الموحد

تطبيق نفاذ

رقم بطاقة الأحوال/ الإقامة

أدخل رقم الأحوال/ الإقامة الخاص بك هنا

[تسجيل الدخول]

لتحميل تطبيق نفاذ

Available on the AppGallery | GET IT ON Google Play | Download on the App Store

الرجاء إدخال رقم بطاقة الأحوال/ الإقامة، ثم اضغط دخول.

ويتم اختيار الدخول إما عن طريق التطبيق التابع للنفاذ الوطني الموحد أو عن طريق اسم المستخدم وكلمة المرور.

04. تفاصيل الخدمة

بعد أن تم تسجيل دخول المستخدم تظهر شاشة خدمة تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة

إجراءات الاستخدام:

1. يقوم المستخدم بإدخال بيانات الخدمة حسب الشاشة ادناه، ويجب على المستخدم إدخال البيانات الإجبارية كحد ادنى حتى يتمكن من تقديم الطلب، وذلك من خلال الضغط على زر "إرسال الطلب" كما هو موضح أدناه:

The screenshot shows a web form titled "تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة". The form is titled "تفاصيل الطلب" and contains several input fields: "اسم الخدمة" (Service Name) with a dropdown menu, "نوع الخدمة" (Service Type) with a dropdown menu, "عنوان الخدمة" (Service Address) with a text input field, "رقب الخدمة" (Service ID) with a text input field, "الرجاء إرفاق مستند خطية من المؤسسات (PDF)" (Please attach a letterhead document from the institutions (PDF)) with a file upload button, and "الرجاء تحديد مكان الخدمة" (Please specify the location of the service) with a dropdown menu. At the bottom of the form, there are two buttons: "إرسال الطلب" (Submit Request) and "إلغاء الطلب" (Cancel Request). The footer of the page includes the logo of the Digital Government Authority and the text "جميع الحقوق محفوظة لهيئة الحكومة الرقمية © 2024 المملكة العربية السعودية".

2. بعد التقديم، سيتم ظهور الرسالة التالية التي تؤكد أنه تم إرسال الطلب بنجاح مع رقم الطلب

The screenshot shows a confirmation message with a green checkmark icon and the text "تم تقديم طلبكم بنجاح" (Your request has been successfully submitted). Below the message is a button labeled "العودة لمنصة رقمي" (Return to the digital platform). The footer of the page includes the logo of the Digital Government Authority and the text "جميع الحقوق محفوظة لهيئة الحكومة الرقمية © 2024 المملكة العربية السعودية".

3. بإمكان المستخدم مراجعة تفاصيل الطلب بعد التقديم عن طريق الدخول إلى حسابه في منصة "رقمي"، والضغط على "قائمة الطلبات"، واستعراض جميع الطلبات وحالتها وتاريخ الإنشاء ومقدّم الطلب، وكذلك اسم الخدمة كما هو موضح أدناه:

الهيئة الحكومية الرقمية
Digital Government Authority

الرئيسية قائمة الطلبات النسخ الرقمي التعاميم إدارة المهام ملف الجهة إدارة المستخدمين الخدمات الإلكترونية

قائمة الطلبات

قائمة الطلبات

بحث

الرقم	تاريخ الإنشاء	مقدّم الطلب	اسم طلب الخدمة	الحالة
< [رقم]	12/11/2024 09:56:04 ص	[مقدم]	تقديم استشارة فيما يتعلق بمؤشر تطور الحكومة الالكترونية التابع للأمم المتحدة	جديد



هيئة الحكومة الرقمية
Digital Government Authority